Wojskowa Specjalistyczna Przychodnia Lekarska SPZOZ w Kielcach zatrudni osobę na stanowisko:

**Specjalisty d/s Zamówień Publicznych**

**Zakres podstawowych zadań i obowiązków służbowych na stanowisku Specjalisty d/s Zamówień Publicznych**

* Przygotowywanie, ogłaszanie i prowadzenie postępowań przetargowych zgodnie z ustawą Prawo Zamówień Publicznych: w tym w zakresie zakupu wyposażenia medycznego i usług medycznych
* Prowadzenie sekretariatu
* Prowadzenie kancelarii jawnej

**Wymagania niezbędne:**

* Wykształcenie wyższe
* Samodzielność w działaniu
* Znajomość ustawy Prawo zamówień publicznych, procedur przetargowych i przepisów branżowych
* Sprawna organizacja pracy i umiejętność radzenia sobie z wielozadaniowością
* Odpowiedzialność, rzetelność i sumienność
* Umiejętność pracy pod presją czasu
* Komunikatywność i umiejętność pracy w zespole, życzliwość
* Otwartość na nowe pomysły i gotowość do podejmowania wyzwań

**Oferujemy:**

* Interesującą pracę
* Możliwość podnoszenia kwalifikacji poprzez uczestnictwo w szkoleniach
* Stabilne i przejrzyste warunki zatrudnienia
* Pracę w przyjaznej atmosferze

Osoby zainteresowane ofertą pracy prosimy o składanie CV oraz listu motywacyjnego w terminie do 12 kwietnia 2019 r. w Wojskowej Specjalistycznej Przychodni Lekarskiej SPZOZ w Kielcach lub na adres mailowy: wsplkielce@gmail.com z dopiskiem:

**Oferta pracy – Specjalista ds. Zamówień Publicznych**

Prosimy o dopisanie klauzuli: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celu rekrutacji zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)”.