**Zapytanie ofertowe nr sprawy ZO/1/2019/TONERY**

**na zakup materiałów eksploatacyjnych do urządzeń drukujących: drukarek, kserokopiarek, faxów**

Zamawiający – Wojskowa Specjalistyczna Przychodnia Lekarska SPZOZ w Kielcach zaprasza
do złożenia ofert

**1. Dane Zamawiającego:**

Wojskowa Specjalistyczna Przychodnia Lekarska SPZOZ w Kielcach

ul. Szczepaniaka 23, 25-118 Kielce

NIP: 959-12-89-935, REGON: 291011370

tel./ fax 41 330 34 11

e-mail: wsplkielce@gmail.com

adres strony internetowej: www.wspl.pl

godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku w godzinach 800 - 1535

**2. Opis przedmiotu zamówienia:**

Sukcesywne dostawy do siedziby Zamawiającego materiałów eksploatacyjnych do urządzeń drukujących: drukarek, kserokopiarek, faxów (w formie tonerów, kartridżów, taśm) znajdujących się w posiadaniu Zamawiającego /dopuszcza się dobrej jakości zamienniki/ - do urządzeń znajdujących się w zasobach Wojskowej Specjalistycznej Przychodni Lekarskiej SPZOZ w Kielcach – wykaz urządzeń zawiera formularz ofertowy stanowiący załącznik nr 1 i 1 a, do zapytania ofertowego.

Zamówienie zostało podzielone na 3 pakiety:

Pakiet nr 1 tonery/kartridże do drukarek

Pakiet nr 2 tonery/ kartridże do kserokopiarek

Pakiet nr 3 taśmy do faxów

Oferty można składać na każdy pakiet. Każdy pakiet będzie rozpatrywany osobno. Zamawiający nie dopuszcza ofert częściowych składanych w ramach jednego pakietu – Wykonawca musi posiadać w swoich zasobach wszystkie materiały na które składa ofertę.

Wykonawca udzieli 12 miesięcznej gwarancji na dostarczane przez niego materiały – gwarancja będzie liczona od dnia dostawy.

Umowa będzie podpisana na okres 24 miesięcy – wzór umowy stanowi załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.

Po wyeksploatowaniu tonerów, kartridży Wykonawca będzie zobowiązany do ich odebrania
z siedziby Zamawiającego oraz wystawienia karty odpadu.

Miejsce dostawy: ul. Szczepaniaka 23, 25-118 Kielce

Kod i nazwa według Wspólnego Słownika Zamówień CPV: 30125110-5, CPV: 30125120-8

**3. Termin wykonania zamówienia**

Dostawy w okresie 24 miesięcy od daty podpisania umowy

**4. Warunki udziału w postępowaniu**

Nie ustanowiono warunków udziału w postępowaniu.

**5. Kryteria oceny ofert**

Zamawiający dokona oceny ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty jedynie spośród ofert uznanych za ważne, spełniających wymogi formalne.

Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów: cena (brutto) - 100% znaczenia.

**6. Ceny oferowanych materiałów**

Cena każdego oferowanego materiału należy przedstawić w cenie netto oraz brutto
(z obowiązującym podatkiem od towarów i usług).

Ceny oferowanych materiałów będą uwzględniać wszystkie zobowiązania i koszty związane
z wykonaniem i dostawą przedmiotu zamówienia.

Ewentualne zniżki, upusty, rabaty itp. muszą być zawarte w cenie oferty. W trakcie trwania umowy – promocje mogą powodować niższe ceny materiałów.

Cena oferowanych materiałów będzie wyrażona liczbowo, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Ceny oferowanych materiałów będą określone wyłącznie w złotych polskich. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w walucie polskiej.

**7. Zmiana treści zapytania ofertowego**

W uzasadnionych przypadkach Zamawiający ma prawo do zmiany treści Zapytania ofertowego.

Zmiana treści Zapytania ofertowego zostanie niezwłocznie opublikowana na stronach internetowych.

**8. Wyjaśnienia treści zapytania ofertowego**

Zamawiający udzieli wyjaśnień pod warunkiem, że Wykonawca zwróci się o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego nie później niż do dnia 15.01.2019r.do godz. 1330, w jednej z form,
o których mowa w pkt 11.

Treść pytań wraz z wyjaśnieniami treści Zapytania ofertowego zostaną opublikowane na stronie internetowej [www.wspl.pl](http://www.wspl.pl) i będą wiążące dla Wykonawców.

**9. Termin, do którego należy składać oferty**

Ofertę należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 17.01.2019 r. do godz. 12.00**

**10. Opis sposobu przygotowania ofert**

Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w Zapytaniu ofertowym i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.

Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

Ewentualne poprawki w treści oferty muszą być naniesione w czytelny sposób i parafowane przez osobę / osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.

Oferta powinna być podpisana przez osobę / osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.

Do oferty należy złożyć dokument potwierdzający uprawnienia do podpisania umowy: wydruk/skan z rejestru KRS, upoważnienie, pełnomocnictwo itp.

Integralną częścią oferty jest wypełniony Formularz ofertowy – stanowiący Załącznik nr 1 i 1 A do zapytania ofertowego. Oferty nie zawierające wymaganych załączników, wypełnione w sposób niezgodny z treścią Zapytania ofertowego bądź nieuzupełnione – zostaną odrzucone.

Ofertę można złożyć w jednej z form, o których mowa w pkt 11.

Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie, pod warunkiem że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. W takim przypadku Wykonawca powinien dodatkowo umieścić informację „Zmiana oferty”. W przypadku zmiany oferty przed terminem jej składania – pod uwagę będzie brana oferta złożona najpóźniej.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych – w zakresie pakietu. Można złożyć ofertę na jeden, dwa lub trzy całe pakiety.

**11. Sposób porozumiewania się stron**

Oferty oraz innego rodzaju korespondencję (np. zaświadczenia, wnioski, zawiadomienia, pytania, inne informacje) należy przekazywać do Zamawiającego, z oznaczeniem numeru sprawy ZO/1/2019/TONERY, w jednej z poniższych form:

* drogą elektroniczną (skany dokumentów) na adres: wsplkielce@gmail.com
* pisemnie (pocztą, kurierem lub osobiście) do siedziby Zamawiającego na adres:

Wojskowa Specjalistyczna Przychodnia Lekarska SPZOZ w Kielcach ul. Szczepaniaka 23, 25-118 Kielce II piętro pok. 52

 w sposób określony w pkt 18.

**12. Zamawiający nie uwzględni ofert**

* Wykonawców, którzy złożą więcej niż jedną ofertę w prowadzonym postępowaniu na ten sam pakiet.
* Nieodpowiadających warunkom postępowania.
* Złożonych po terminie.

**13. Wynik postępowania**

Po wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiający zamieści zawiadomienie o wyniku postępowania na stronie internetowej [www.wspl.pl](http://www.wspl.pl) – w zakładce „przetargi”.

**14. Osoby wyznaczone do kontaktów**

W sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia – prosimy o kontakt tylko w formie pisemnej – określonej powyżej email wsplkielce@gmail.com

W sprawach proceduralnych (formalno-prawnych):

Pani Sabina Wyka – tel. 41 330 34 11

**15. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione przed zawarciem umowy.**

Nie przewidziano.

**16. Załączniki do zapytania ofertowego**

* Formularz ofertowy – załącznik nr 1 i 1 A
* Wzór umowy – załącznik nr 2

**17. Informacje dodatkowe**

Złożenie Zapytania ofertowego, jak też otrzymywanie w jego wyniku oferty nie jest równoznaczne
z udzieleniem zamówienia przez Wojskową Specjalistyczną Przychodnię Lekarską SPZOZ
w Kielcach (nie rodzi skutków prawnych zawarcia umowy).

Oferty Wykonawców uzyskane w odpowiedzi na Zapytanie ofertowe mogą stanowić podstawę do udzielenia zamówienia.

**18. Sposób składania ofert w formie pisemnej**

Ofertę można złożyć drogą email na adres wsplkielce@gmail.com – prosimy o przesłanie skanu dokumentów - skanu oferty. W w tytule oznaczyć jako OFERTA numer postępowania ZO/1/2019/TONERY – oferty te mogą być wydrukowane w dniu przesłania – porównanie ofert oraz otwarcie ofert dostarczonych w kopertach na adres Przychodni nastąpi 17.01.2019r. o godz. 1215

Ofertę można złożyć w zamkniętej, nieprzezroczystej kopercie lub opakowaniu i na kopercie lub opakowaniu umieścić następujące informacje:

............................................

nazwa i adres Wykonawcy

Wojskowa Specjalistyczna Przychodnia Lekarska SPZOZ w Kielcach

ul. Szczepaniaka 23

25-218 Kielce

II piętro pok. 52

Oferta na „Zakup materiałów eksploatacyjnych do urządzeń drukujących: drukarek, kserokopiarek, faxów” nr postępowania ZO/1/2019/TONERY

Nie otwierać przed dniem 17.01.2019 r. do godz. 1215

 ZATWIERDZAM

 ……………………………………………