

Zapytanie ofertowe nr sprawy ZO/1/2019/TONERY
na zakup materiałów eksploatacyjnych do urządzeń drukujących: drukarek,
kserokopiarek, faxów

Zamawiający – Wojskowa Specjalistyczna Przychodnia Lekarska SPZOZ w Kielcach zaprasza do złożenia ofert

1. Dane Zamawiającego:

Wojskowa Specjalistyczna Przychodnia Lekarska SPZOZ w Kielcach
ul. Szczepaniaka 23, 25-118 Kielce
NIP: 959-12-89-935, REGON: 291011370
tel./ fax 41 330 34 11
e-mail: wspkielce@gmail.com
adres strony internetowej: www.wspl.pl
godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku w godzinach 8⁰⁰ - 15³⁵

2. Opis przedmiotu zamówienia:

Sukcesywne dostawy do siedziby Zamawiającego materiałów eksploatacyjnych do urządzeń drukujących: drukarek, kserokopiarek, faxów (w formie tonerów, kartridżów, taśm) znajdujących się w posiadaniu Zamawiającego /dopuszcza się dobrej jakości zamienniki/ - do urządzeń znajdujących się w zasobach Wojskowej Specjalistycznej Przychodni Lekarskiej SPZOZ w Kielcach – wykaz urządzeń zawiera formularz ofertowy stanowiący załącznik nr 1 i 1 a, do zapytania ofertowego.

Zamówienie zostało podzielone na 3 pakiety:

Pakiet nr 1 tonery/kartridże do drukarek

Pakiet nr 2 tonery/ kartridże do kserokopiarek

Pakiet nr 3 taśmy do faxów

Oferty można składać na każdy pakiet. Każdy pakiet będzie rozpatrywany osobno. Zamawiający nie dopuszcza ofert częściowych składanych w ramach jednego pakietu – Wykonawca musi posiadać w swoich zasobach wszystkie materiały na które składa ofertę.

Wykonawca udzieli 12 miesięcznej gwarancji na dostarczane przez niego materiały – gwarancja będzie liczona od dnia dostawy.

Umowa będzie podpisana na okres 24 miesięcy – wzór umowy stanowi załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.

Po wyeksploatowaniu tonerów, kartridży Wykonawca będzie zobowiązany do ich odebrania z siedziby Zamawiającego oraz wystawienia karty odpadu.

Miejsce dostawy: ul. Szczepaniaka 23, 25-118 Kielce

Kod i nazwa według Wspólnego Słownika Zamówień CPV: 30125110-5, CPV: 30125120-8

3. Termin wykonania zamówienia

Dostawy w okresie 24 miesięcy od daty podpisania umowy

4. Warunki udziału w postępowaniu

Nie ustanowiono warunków udziału w postępowaniu.

5. Kryteria oceny ofert

Zamawiający dokona oceny ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty jedynie spośród ofert uznanych za ważne, spełniających wymogi formalne.

Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów: cena (brutto) - 100% znaczenia.

6. Ceny oferowanych materiałów

Cena każdego oferowanego materiału należy przedstawić w cenie netto oraz brutto (z obowiązującym podatkiem od towarów i usług).

Ceny oferowanych materiałów będą uwzględniać wszystkie zobowiązania i koszty związane z wykonaniem i dostawą przedmiotu zamówienia.

Ewentualne zniżki, upusty, rabaty itp. muszą być zawarte w cenie oferty. W trakcie trwania umowy – promocje mogą powodować niższe ceny materiałów.

Cena oferowanych materiałów będzie wyrażona liczbowo, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Ceny oferowanych materiałów będą określone wyłącznie w złotych polskich. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w walucie polskiej.

7. Zmiana treści zapytania ofertowego

W uzasadnionych przypadkach Zamawiający ma prawo do zmiany treści Zapytania ofertowego. Zmiana treści Zapytania ofertowego zostanie niezwłocznie opublikowana na stronach internetowych.

8. Wyjaśnienia treści zapytania ofertowego

Zamawiający udzieli wyjaśnień pod warunkiem, że Wykonawca zwróci się o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego nie później niż do dnia 15.01.2019r. do godz. 13³⁰, w jednej z form, o których mowa w pkt 11.

Treść pytań wraz z wyjaśnieniami treści Zapytania ofertowego zostaną opublikowane na stronie internetowej www.wspl.pl i będą wiążące dla Wykonawców.

9. Termin, do którego należy składać oferty

Ofertę należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 17.01.2019 r. do godz. 12.00**

10. Opis sposobu przygotowania ofert

Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w Zapytaniu ofertowym i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.

Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

Ewentualne poprawki w treści oferty muszą być naniesione w czytelny sposób i parafowane przez osobę / osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.

Oferta powinna być podpisana przez osobę / osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Do oferty należy złożyć dokument potwierdzający uprawnienia do podpisania umowy: wydruk/skan z rejestru KRS, upoważnienie, pełnomocnictwo itp.

Integralną częścią oferty jest wypełniony Formularz ofertowy – stanowiący Załącznik nr 1 i 1 A do zapytania ofertowego. Oferty nie zawierające wymaganych załączników, wypełnione w sposób niezgodny z treścią Zapytania ofertowego bądź niezupełnione – zostaną odrzucone.

Ofertę można złożyć w jednej z form, o których mowa w pkt 11.

Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie, pod warunkiem że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. W takim przypadku Wykonawca powinien dodatkowo umieścić informację „Zmiana oferty”. W przypadku zmiany oferty przed terminem jej składania – pod uwagę będzie brana oferta złożona najpóźniej.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych – w zakresie pakietu. Można złożyć ofertę na jeden, dwa lub trzy całe pakiety.

11. Sposób porozumiewania się stron

Oferty oraz innego rodzaju korespondencję (np. zaświadczenia, wnioski, zawiadomienia, pytania, inne informacje) należy przekazywać do Zamawiającego, z oznaczeniem numeru sprawy ZO/1/2019/TONERY, w jednej z poniższych form:

- drogą elektroniczną (skany dokumentów) na adres: wspkielce@gmail.com
- pisemnie (poczta, kurierem lub osobiście) do siedziby Zamawiającego na adres:

Wojskowa Specjalistyczna Przychodnia Lekarska SPZOZ w Kielcach
ul. Szczepaniaka 23, 25-118 Kielce II piętro pok. 52

w sposób określony w pkt 18.

12. Zamawiający nie uwzględni ofert

- Wykonawców, którzy złożą więcej niż jedną ofertę w prowadzonym postępowaniu na ten sam pakiet.
- Nieodpowiadających warunkom postępowania.
- Złożonych po terminie.

13. Wynik postępowania

Po wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiający zamieści zawiadomienie o wyniku postępowania na stronie internetowej www.wspl.pl – w zakładce „przetargi”.

14. Osoby wyznaczone do kontaktów

W sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia – prosimy o kontakt tylko w formie pisemnej – określonej powyżej email wspkielce@gmail.com
W sprawach proceduralnych (formalno-prawnych):
Pani Sabina Wyka – tel. 41 330 34 11

15. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione przed zawarciem umowy.

Nie przewidziano.

16. Załączniki do zapytania ofertowego

- Formularz ofertowy – załącznik nr 1 i 1 A
- Wzór umowy – załącznik nr 2

17. Informacje dodatkowe

Złożenie Zapytania ofertowego, jak też otrzymywanie w jego wyniku oferty nie jest równoznaczne z udzieleniem zamówienia przez Wojskową Specjalistyczną Przychodnię Lekarską SPZOZ w Kielcach (nie rodzi skutków prawnych zawarcia umowy).

Oferty Wykonawców uzyskane w odpowiedzi na Zapytanie ofertowe mogą stanowić podstawę do udzielenia zamówienia.

18. Sposób składania ofert w formie pisemnej

Ofertę można złożyć drogą email na adres wspkielce@gmail.com – prosimy o przesłanie skanu dokumentów - skanu oferty. W w tytule oznaczyć jako OFERTA numer postępowania ZO/1/2019/TONERY – oferty te mogą być wydrukowane w dniu przesłania – porównanie ofert oraz otwarcie ofert dostarczonych w kopertach na adres Przychodni nastąpi 17.01.2019r. o godz. 12¹⁵

Ofertę można złożyć w zamkniętej, nieprzezroczystej kopercie lub opakowaniu i na kopercie lub opakowaniu umieścić następujące informacje:

.....
nazwa i adres Wykonawcy

Wojskowa Specjalistyczna Przychodnia Lekarska SPZOZ w Kielcach
ul. Szczepaniaka 23
25-218 Kielce
II piętro pok. 52

Oferta na „Zakup materiałów eksploatacyjnych do urządzeń drukujących: drukarek,
kserokopiarek, faxów” nr postępowania ZO/1/2019/TONERY
Nie otwierać przed dniem 17.01.2019 r. do godz. 12¹⁵

ZATWIERDZAM

DYREKTOR

mgr Konrad Lecki